



# راهنمای تنظیم دادخواست در دیوان عدالت اداری قسمت اول

۱

## دارا بودن کد ملی

(مبتنی بر رویه، دادخواست افراد خارجی هم ثبت می شود.)

۲

## غیرحضور بودن رسیدگی

(با توجه به این مسئله، فرد می بایست در نگارش دادخواست، حداکثر دقت را داشته باشد و همه‌ی استدلال‌ها و مدارک خود را ابراز نماید؛ چون اصل بر این است که امکان مراجعه‌ی حضوری به شعبه و قاضی وجود ندارد.)



۳

## ثبت نام قبلی در سامانه ثنا

(توجه نمایید که ابلاغ اوراق قضایی در این سامانه انجام می پذیرد.)

۴

## تنظیم دادخواست به زبان فارسی در فرم مخصوص

(در دفاتر خدمات قضایی، متن مورد نظر شما کی در این فرم‌ها توسط متصدی، تایپ و ثبت می شود.)

۵

## پرداخت هزینه دادرسی

(۲۰ هزار تومان در مرحله بدوی و ۴۰ هزار تومان در مرحله تجدیدنظر. همچنین پرونده‌هایی که با صدور قرار عدم صلاحیت از مراجع دیگر قضایی به دیوان عدالت ارسال می شود، نیازی به تقدیم دادخواست و پرداخت هزینه ندارد.)

۶

## تقدم رسیدگی اداری بر رسیدگی قضایی در دیوان:

(هرگاه فردی بخواهد از تصمیم، اقدام یا ترک فعل مأموران یا واحدهای دولتی شکایت کند، ابتدا می بایست اعتراض خود را کتباً به آن دستگاه ارایه نماید و دستگاه، ملزم است ظرف سه ماه کتباً به درخواست ایشان پاسخ دهد. هرگاه پاسخ اداره قانع کننده نبود یا اداره اصلاً پاسخ نداد، شخص سپس باید در دیوان طرح دعوا کند.)

۷

## مرور زمان طرح دعوا در دیوان عدالت اداری:

- شکایت از مقررات و مصوبات دولتی: فاقد مرور زمان است (هر زمان می توان شکایت نمود.)
- شکایت از آراء و تصمیمات مراجع اختصاصی اداری (مانند کمیسیون ماده ۱۰۰ شهرداری، هیئت های رسیدگی به تخلفات اداری، کمیسیون تعیین تکلیف چاه های آب فاقد پروانه، هیئت حل اختلاف مالیاتی و...): برای افراد مقیم ایران، سه ماه و برای افراد خارج از ایران، شش ماه از زمان ابلاغ تصمیم مرجع اداری.
- شکایت از تصمیمات و اقدامات مأموران دولتی یا شکایت در خصوص تضییع حقوق استخدامی: برای افراد مقیم ایران، شش ماه و افراد خارج از ایران، یک سال از زمان ابلاغ تصمیم مرجع اداری.

نکته: اگر فردی معاذیر قانونی یا شرعی داشته باشد، می تواند مطرح کند تا به زمان مذکور اضافه گردد.

